



EXPERTS IN CULTUUR & EDUCATIE

JAARVERSLAG 2023

Stichting Plein C

Haarlem

Bestuursverslag	3
Jaarrekening	
Balans per 31 december 2023	14
Functionele exploitatierekening 2023	16
Algemene toelichting	17
Algemene grondslagen	18
Grondslagen voor waardering van activa en passiva	19
Grondslagen voor het bepalen van het resultaat	20
Toelichting op de balans per 31 december 2023	21
Toelichting op de functionele exploitatierekening 2023	24
Overige gegevens	
Controle verklaring van de onafhankelijke accountant	28

Haarlem , 17 september 2024

Bestuursverslag 2023 Stichting Plein C

- 1 Voorwoord
- 2 Bestuurlijke ontwikkelingen en activiteiten
- 3 Toepassing Code Cultural Governance
- 4 Plein C verbindt, versterkt en verrijkt
- 5 Terugblik Cultuureducatie met Kwaliteit 2023
- 6 Nieuwe subsidie: revitalisering amateurkunst
- 7 Financiën
- 8 Verwachte gang van zaken
- 9 Onderzoek en ontwikkeling
- 10 Risicoparagraaf
- 11 Organisatie

1 Voorwoord

'Zonder cultuur zijn we geen samenleving, maar een groep individuen die naast elkaar leven. Cultuur zorgt voor verbinding', las ik in een interview met demissionair staatssecretaris Gunay Uslu, die in haar beleidsperiode het grote belang van zowel de professionele- als de amateurkunst benadrukt. Prachtige woorden, die Plein C uiteraard ondersteunt door samen met onze partners hard te werken aan cultuur in school en de vrije tijd in heel Noord-Holland. Want juist nu we ons in toenemende mate zorgen maken over de polarisatie in de samenleving, is het van belang dat de verbindende kracht van cultuur iedereen bereikt, zodat elk unieke individu zichzelf mag zijn en we samen één geheel vormen.

Bij Plein C versterken we de plek die kunst en cultuur inneemt in de Noord-Hollandse samenleving door via het onderwijs alle kinderen en jongeren in contact te brengen met cultuur. Wij vinden cultuureducatie een onmisbaar onderdeel in ieders leven dat het creatief vermogen versterkt en de samenleving verbindt.

Plein C wil haar ondersteunende en verbindende taak optimaal kunnen vervullen. Maar stevige verankering en verduurzaming van cultuurdeelname vraagt om investering: met een kleine organisatie (nog geen 7 fte) en een grote provincie van 2,8 miljoen inwoners, verdeeld zijn over 44 gemeenten, is dat een grote uitdaging. Met name omdat Plein C alleen op projectbasis financiële steun van OCW en de Provincie ontvangt. De provincie heeft ervoor gekozen om de CmK subsidie de afgelopen vier jaar én de komende vier jaar niet te indexeren. De stijgende loonkosten en inflatie van de afgelopen jaren maken dat het voor Plein C een uitdaging om de organisatie gezond te houden.

Met ons kleine team en grote kring van samenwerkingspartners hebben we ook in 2023 veel bereikt en daar ben ik trots op. Met veel plezier vertel ik erover in dit verslag.

Astrid Honing
Directeur

2 Bestuurlijke ontwikkelingen en activiteiten

Stichting Plein C wordt geleid door een vierkoppig bestuur, dat de dagelijkse taken heeft gedelegeerd aan de directie. De huidige bestuurders hebben zich geconformeerd aan het Bestuursreglement Stichting Plein C. De directie is gehouden aan het directiereglement.

Vanwege het verstrijken van de zittingstermijn is in de laatste bestuursvergadering van 2023 afscheid genomen van de voorzitter en de penningmeester. De nieuwe voorzitter is gekozen uit een van de zittende bestuursleden, een nieuwe penningmeester is eind 2023 gevonden in Jeroen van Schagen die per 1-1-24 is aangetreden. Het bestuur van Stichting Plein C is onbezoldigd en bestond gedurende het jaar 2023 uit:

- Voorzitter: Birgitta Fijen (vanaf 1-1-2024: Ellen Snoep, lid sinds 1-1-2023)
- Penningmeester: Martina Koolwijk (vanaf 1-1-2024: Jeroen van Schagen)
- Lid sinds 1-1-23 : Kim Weidemann
- Lid sinds 1-1-23: Frederieke Slikker

Het bestuur past de principes en de aanbevelingen van de Governance Code Cultuur toe. Ook streven zij naar toepassing van de Fair Practice Code en de Code Diversiteit en Inclusie. Het rooster van aftreden en de nevenfuncties van de bestuursleden worden gepubliceerd op de website van Plein C. Het bestuur publiceert alle nevenfuncties op de website van de stichting.

Per 1 januari 2013 is de Wet Normering Bezoldiging Topfunctionarissen publieke en semipublieke sector ingegaan. Bij Plein C zijn alle bezoldigingen onder het WNT maximum.

Het bestuur heeft in 2023 vijf keer vergaderd, waarbij de laatste vergadering van dat jaar in het teken stond van het goedkeuren van de jaarbegroting 2024. Tijdens de overige vergaderingen kwamen de volgende gespreksonderwerpen nadrukkelijke ter sprake:

- Voortgang en opvolging van de afspraken met de Provincie Noord-Holland en het Fonds voor Cultuurparticipatie in relatie tot de regeling Cultuureducatie met Kwaliteit, en dan met name hoe we met mensen en middelen invulling geven aan de zes belangrijkste speerpunten
- De nieuwe regeling met betrekking tot revitalisering van de amateurkunst waar de organisatie in participeert en met name de effecten die dit zal hebben op de personele bezetting en huidige werkdruk. En hoe de gewenste uitbreiding van de opdrachten georganiseerd kan worden
- De interne organisatie: het streven is om voorafgaand aan elke bestuursvergadering een andere medewerker de gelegenheid te geven kennis te maken met het bestuur en te delen wat hij/zij doet.
- Ook is in de vergaderingen gesproken over de beperkte provinciale opdracht die de organisatie heeft en hoe dat met de huidige krappe bezetting en zonder verdere ondersteuning vol te houden is.

3 Toepassing Code Cultural Governance

Stichting Plein C hanteert de 8 principes van de Governance Code Cultuur voor het bestuursmodel. Hieronder geven we aan hoe ze worden toegepast en in hoeverre en gemotiveerd van wordt afgeweken:

1. De organisatie realiseert haar maatschappelijke doelstelling door culturele waarde te creëren, over te dragen en/of te bewaren: Dit principe hanteert Plein C door de gerealiseerde activiteiten van Plein C, samenwerking met culturele instellingen en scholen en hen te ondersteunen in het bevorderen van cultuureducatie.

De organisatie past de principes van de Governance Code Cultuur toe en licht toe hoe zij dat heeft gedaan. De organisatie volgt de aanbevelingen op en wijkt daar alleen gemotiveerd van af: Stichting Plein C past de principes toe en in het Bestuurverslag lichten we toe hoe we dat doen en waar we afwijken.

3. Bestuursleden zijn onafhankelijk en handelen integer. Zij zijn alert op belangenverstremgeling, vermijden ongewenste belangenverstremgeling en gaan op transparante en zorgvuldige wijze om met tegenstrijdige belangen: Dit principe past het bestuur van Plein C toe. Geen van de bestuursleden heeft een functie, nevenfuncties of andere relaties tot de taken van Plein C. Ook plant het bestuur eenmaal per jaar een zelfevaluatie in.

4. Bestuursleden zijn zich bewust van hun eigen rol en de onderlinge verdeling van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden en handelen daarnaar: De bestuursleden hebben in het bestuur verschillende rollen en expertises (management/ marketing/ financiën/cultuur/ educatie) en fungeren op verschillende momenten als klankbord voor de directie.

5. Het bestuur is verantwoordelijk voor de algemene en dagelijkse leiding, het functioneren en de resultaten van de organisatie: Het bestuur heeft voor deze taak de directeur aangesteld. Het bestuur controleert de werkzaamheden van de directeur. Het bestuur is ook klankbord, sparring partner en uitdager voor de directeur en draagt bij aan de beleidsontwikkeling van de organisatie.

6. Het bestuur gaat zorgvuldig en verantwoord om met de mensen en de middelen van de organisatie: Het bestuur is in 5 vergaderingen bijeen geweest waarin diverse vaste controle momenten zijn vastgelegd.

7. De raad van toezicht voert de toezichthoudende, adviserende en werkgeversrol op een professionele en onafhankelijke wijze uit: Bij het ontbreken van een raad van toezicht is dit principe niet van toepassing. Onderdelen uit dit principe die wel worden toegepast:

- Het bestuur schakelt op aanvraag een externe accountant in, die eenmaal per jaar in de bestuursvergadering verslag uitbrengt van zijn bevindingen.
- Het bestuur heeft het eigen functioneren besproken, zonder aanwezigheid van de directie en heeft daarvan een verslag gemaakt.

8. Het bestuur is verantwoordelijk voor de samenstelling en waarborgt daarbij deskundigheid, diversiteit en onafhankelijkheid: Dit principe is toegepast door een diverse samenstelling van het bestuur. Ook is er een rooster van aftreden vastgesteld waarbij de continuïteit en overdracht nagestreefd worden (verschillende momenten van aftreden).

4 Plein C verbindt, versterkt en verrijkt

Het is onze missie om alle kinderen en jongeren in contact te brengen met kunst en cultuur. Cultuur versterkt het creatief vermogen, vergroot het zelfvertrouwen en verruimt de blik. Dat maakt cultuureducatie een onmisbaar onderdeel in ieders' leven. Scholen, culturele instellingen, overheden en professionals vinden bij ons wat nodig is om cultuuronderwijs tot een succes te maken.

We ondersteunen professionals en bestuurders die werkzaam zijn binnen cultuureducatie door te verbinden, versterken en verrijken. Dit doen we door middel van trainingen, opleidingen, adviseren of coachen, het delen van kennis en het verbinden van partijen door netwerkbijeenkomsten te organiseren.

We hebben dit jaar extra ingezet op het brengen en delen van kennis. Zoals in ons onderzoek 'Stand van Zaken Cultuureducatie Noord-Holland' dat we in 2022 startten en waarover we in 2023 over in gesprek gingen met onze regionale en lokale samenwerkingspartners.

Missie

Alle jeugd heeft recht op goed cultuuronderwijs. Plein C helpt door cultuurbeleid te (helpen) maken, implementeren en evalueren. Zowel op de scholen als voor de aanbieders van kunst en cultuur. Plein C is de inspirator, verbinder, organisator, innovator en adviseur op het gebied van kunst, cultuur en erfgoed, voor iedereen die werkt aan de ontwikkeling van kinderen en jongeren in het onderwijs. We doen dit op lokaal, regionaal, provinciaal en landelijk niveau.

Visie

Cultuur en erfgoed zijn essentieel voor de kwaliteit van het bestaan. Cultuureducatie maakt creatiever en zelfredzamer. Cultuurparticipatie maakt gelukkiger en gezonder. Cultuur beschouwen we zowel als autonome kunstvorm, maar ook als instrument om maatschappelijk issues aan te jagen of op te lossen.

Kernwaarden

Verbinden: met onderzoek, doorontwikkeling en terugkoppeling

Verrijken: Brengen en borgen van cultuureducatie voor alle jeugd

Versterken: ontwikkelen, beschikbaar stellen en delen van kennis, maar ook advies en coaching

Om ons werk te kunnen doen, maken we gebruik van subsidies van de provincie Noord-Holland en het Rijk. De meerjarige subsidieregeling Cultuureducatie Met Kwaliteit (CMK) is het kader voor het overgrote deel van ons werk. We verzorgen daarin scholing, kennisoverdracht, netwerkondersteuning en inspiratie en zetten daar diverse on- en offline middelen en instrumenten voor in. Daarnaast verzorgen we trainingen aan onderwijs en kunstprofessionals en organiseren we kennisdelingsbijeenkomsten voor al onze doelgroepen.

5 Terugblik Cultuureducatie met Kwaliteit 2023

Om kwalitatief cultuuronderwijs voor alle kinderen te realiseren voert stichting Plein C in opdracht van de Provincie Noord-Holland en het Fonds voor Cultuurparticipatie het programma Cultuureducatie met Kwaliteit 2021-2024 (CmK3) uit. Dit doen wij samen met 26 kleine en middelgrote Noord-Hollandse gemeenten en 15 CmK-projectleiders. Wij voegen daar een provinciale, tweedelijns inzet aan toe, die alle lokale projecten ten goede komt en streeft naar een optimale kennisdeling, monitoring en verslaglegging. Dit is samengevoegd in één CmK3-projectplan, genaamd Goed cultuuronderwijs voor alle kinderen.

Met lokaal maatwerk en bovenlokale programma's zet Plein C in het CmK3 programma via versterken van goed cultuuronderwijs en het vergroten van het bereik in op verdere borging en continuïteit van cultuureducatie én op extra ondersteuning van scholen met leerlingen voor wie cultuur minder binnen handbereik is.

We werken in CmK3 samen met onze 15 projectpartners aan de hand van zes speerpunten:

- Stimuleren van visie, draagvlak en beleid
- Deskundigheidsbevordering leerkrachten en cultuurpartners
- Programma en curriculumontwikkeling
- Samenwerking onderwijs en cultuurpartners
- Kansengelijkheid (potentiescholen / speciaal onderwijs / VO en MBO / scholen in niet participerende gemeenten)
- Kennisdelen en netwerken

Voor activiteiten in het kader van het provinciale (tweedelijns) deel van CmK ontvangt Plein C jaarlijks een bijdrage van de Provincie Noord-Holland. De 15 lokale projectpartners ontvangen via Plein C (penvoerder voor Noord-Holland van de regeling) een bijdrage van het FCP dat gemeentelijk gematched wordt. De gemeentelijke bijdrage wordt rechtstreeks aan de lokale partner overgemaakt. Plein C verantwoordt als penvoerder het totaal van deze middelen jaarlijks aan zowel het Fonds voor Cultuurparticipatie als aan de Provincie Noord-Holland.

In CmK3-verzorgingsgebied bevonden zich dit jaar 439 **primair onderwijs** scholen. In 2023 bereikten we 391 (89%) van deze scholen

Binnen het **speciaal onderwijs** hebben we een bereik van 78%: in 2023 werden 5 nieuwe en 24 eerder betrokken speciaal onderwijs scholen bereikt.

Er zijn **150 VO scholen** in ons verzorgingsgebied. Dit is inclusief VMBO scholen. We bereikten er tot nu toe 34. Ook bereikten we 5 MBO-instellingen met locaties in Haarlem, Amsterdam, Purmerend, Hoorn, Den Helder, Schagen, Zaandam, Hoofddorp, Amstelveen en Hilversum

We hebben in 2023 55 nieuwe cultuur coördinatoren en 10 post HBO cultuur begeleiders voor het po opgeleid. De nieuwe training voor het voortgezet onderwijs leverde 13 cultuur coördinatoren vo op.

Drempels die we ervaren

Met elke CmK-school wordt een plan op maat gemaakt. Zo is het mogelijk om te werken aan vakoverstijgend werken, creatieve culturele projecten en de verbinding te zoeken met het naschoolse aanbod. Door het steeds groter wordende tekort aan leraren kregen scholen meer en meer de neiging om te kiezen voor kant-en-klaar aanbod en activiteiten, in plaats van lange leerlijnen en verdieping binnen de eigen school. En - met alle begrip voor de uitdagingen waar het onderwijs voor staat - dat vinden we jammer: we weten immers dat dankzij kwalitatief goede en geborgde cultuureducatie leerlingen plezier ervaren, belangrijke vaardigheden leren en de kans krijgen om hun talenten te ontdekken en ontwikkelen.

De helft van de scholen noemt drie drempels voor het aanbieden van cultuureducatie activiteiten. Ten eerste hebben leerkrachten niet genoeg tijd. Ten tweede zijn er onvoldoende financiële middelen voor de inkoop van culturele activiteiten. Er zijn bijvoorbeeld onvoldoende middelen voor het vervoer van leerlingen. Ten derde stelt ruim een derde (36%) van de scholen andere prioriteiten. Directeuren en leraren voelen zich overvraagd en hebben geen ruimte meer voor wat zij vaak als 'extra' ervaren. Daarmee ligt er wat ons betreft een rol voor de overheden om cultuureducatie wettelijk te borgen en voor Plein C om zichtbaar te blijven maken dat er voldoende wetenschappelijk bewijs is dat goede en geborgde cultuureducatie zorgt voor gelijkere kansen, voor betere leerprestaties en voor een goede voorbereiding op het volwassen leven. Uiteraard denken we mee over praktische oplossingen, waardoor cultuureducatie meer aan bod komt binnen de Pabo's, we meer vakdocenten opleiden en we de mogelijkheden van samenwerking binnen de MBO's benutten.

6 Nieuwe subsidie: revitalisering amateurkunst

In 2022 hebben we de eerste stappen gezet in het project revitalisering van de amateurkunst in Noord-Holland. Naar aanleiding van het BMC-rapport Revitalisering van de amateurkunst, investeren in een betere ondersteuning structuur heeft het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap middelen beschikbaar gesteld om per provincie via de provinciale CmK penvoerders en via de koepelorganisaties een subsidie aan te vragen. We dienden in 2023 een tweede projectplan in, 'Stevige basis, sterke verbinding' dat tot onze vreugde wederom gehonoreerd is door het FCP. Uitvoering start in 2024.

7 Financiën

Om ons werk te kunnen doen, maken we gebruik van (project)subsidies van de Provincie Noord-Holland en het Rijk. Daarnaast verkrijgen we inkomsten uit zakelijke dienstverlening door bijvoorbeeld het verzorgen van trainingen en masterclasses.

Het meerjarige project Cultuureducatie met Kwaliteit (CmK) vormt een groot deel van het werk van Plein C. Voor 2023 heeft de Provincie Noord-Holland een subsidie voor de uitvoering van de provinciale (tweedelijns)activiteiten in het kader van dit CmK programma toegekend van € 750.000. Daarnaast heeft het Fonds voor Cultuurparticipatie (FCP) voor het plan 'Goed Cultuuronderwijs voor alle kinderen' binnen de vierjarige CmK-regeling een subsidie toegekend van in totaal €3.412.316 (exclusief looncompensatie). Plein C voert de kassiersfunctie uit, ten behoeve van de 15 lokale deelprojecten. De 26 participerende gemeenten dragen samen jaarlijks € 628.627 bij. Dit bedrag maken de gemeentes direct over aan de door henzelf aangewezen lokale culturele instellingen (projectpartners).

Resultaat 2023

In 2023 zijn de subsidiebatens aanzienlijk gestegen mede dankzij opbrengsten van de subsidie FCP Amateurkunst (€ 152.000). Daarnaast heeft er een indexering (looncompensatie) plaatsgevonden van de FCP subsidie voor CmK3 voor de jaren 2021 tot en met 2023. De kosten in de jaarrekening onder 'inkoopwaarde van de verkopen' houden verband met deze subsidies en zijn eveneens gestegen.

De lonen zijn gestegen door een algemene CAO-verhoging van in totaal 9% (2% per januari 2023 en 7% per juni 2023). Daarnaast is het aantal FTE toegenomen van 6,4 naar 8,6. In het laatste kwartaal van 2022 zijn er nieuwe medewerkers gestart, die in 2023 volledig meetellen.

In 2023 vond een verhuizing plaats naar een groter kantoor aan de Nieuwe Gracht 45-47. De eenmalige kosten voor inrichting en verhuizing, samen met de hogere huur, hebben de huisvestingskosten (vermeld onder 'overige lasten') doen stijgen. De kosten voor onderzoek en marketing zijn echter gedaald. In 2022 waren er eenmalige kosten voor het ontwikkelen en verbeteren van de website van PleinC, waardoor de totale stijging in 2023 ten opzichte van 2022 van de overige lasten beperkt bleef.

Het boekjaar is afgesloten met een positief resultaat ad € 199.058.

Het bestuur heeft besloten dit resultaat toe te voegen aan de algemene reserve.

8 Verwachte gang van zaken

Het CmK activiteitenplan 2024 is goedgekeurd door de Provincie Noord-Holland. De belangrijkste uitdaging voor 2024 is het uitbreiden van de activiteiten binnen beschikbare subsidies voor de amateurkunst en daarnaast alle gestelde CmK doelen in het vierjaren plan te realiseren. Bovendien wordt een belangrijk focuspunt het ontwikkelen en indienen van het nieuwe vierjaren subsidieplan CmK Noord-Holland 2025-2028 i.s.m. OCW en Provincie Noord-Holland en de klein en middelgrote gemeenten in Noord-Holland

We verwachten in die periode het volledige vierjarige FCP subsidiebudget voor het provinciale programma van Plein C activiteiten te benutten. De verwachting is dat in 2024 het personeelsbestand op het niveau Q4 2023 blijft.

9 Onderzoek en ontwikkeling

In 2022 is een groot provinciaal onderzoek gestart, waarvan de resultaten gedurende 2023 gepresenteerd worden. Het gaat hierbij om een tussentijdse meting van de stand van zaken rondom CmK in Noord-Holland. Zowel de scholen als de projectleiders en de beleidsambtenaren in de participerende gemeentes zijn door bureau Claudia de Graauw geïnterviewd. Enerzijds om de resultaten halverwege de periode CmK3 te meten, anderzijds om de wensen voor CmK4 op te halen. De resultaten zijn live en online gedeeld met projectpartners en gemeenten.

10 Risicoparagraaf

De voornaamste risico's en onzekerheden waarmee stichting Plein C wordt geconfronteerd betreffen:

- Strategisch: het belangrijkste risico is de grote subsidieafhankelijkheid van de Provincie Noord-Holland en het Fonds voor Cultuurparticipatie. Ondertussen is gelukkig bekend geworden dat de regeling Cultuureducatie Met Kwaliteit na 2024 wordt voortgezet door FCP en dat de Provincie Noord-Holland de regeling weer gaat matchen ten behoeve van het provinciale programma dat door Plein C wordt uitgevoerd. Maar de provincie NH heeft besloten de bijdrage niet te indexeren, wat betekent dat met het te besteden bedrag 20% minder arbeidsuren gefinancierd kan worden. Plein C zal de activiteiten hierop moeten aanpassen.
- Financieel: in de begroting is ingezet op een haalbaar bedrag aan inkomsten uit overige projecten (zakelijke dienstverlening). Om de huidige organisatie te kunnen dragen, zal dit bedrag minimaal stabiel moeten blijven in het komende jaar.
- Personeel: een kleine organisatie zoals Plein C is sterk afhankelijk van de kwaliteit en beschikbaarheid van medewerkers. Elke wijziging in personeel gaat ten koste van effectiviteit en efficiency. Continuïteit van het personeel is hierin belangrijk. Met het werven van extra subsidies naast CmK, ontstaat ruimte in de formatie voor nieuwe medewerkers. Dat zijn echter wel altijd tijdelijke opdrachten en dat betekent dat nieuwe medewerkers geen vaste arbeidsovereenkomsten geboden kan worden. Het risico hiervan is onder meer dat opgedane kennis na afloop van het project grotendeels weer uit de organisatie verdwijnt.

11 Organisatie

In 2023 waren er bij Plein C 15 medewerkers in dienst, verdeeld over 8,6 FTE. Drie nieuwe medewerkers traden in dienst, waarvan één voor een kortdurend project. Drie medewerkers, inclusief de tijdelijke medewerker, verlieten de organisatie. Het ziekteverzuimpercentage bedroeg 7,6%.

De teamsamenstelling van Plein C:

- Astrid Honing (directeur)
- Noëmi Mercks (Hoofd Cultuureducatie & Beleid)
- Judith Vossen (Adviseur / Trainer)
- Jolanda Konings (Adviseur)
- Mireille Huijbers (Adviseur SO)
- Babette van Harselaar (Adviseur kansengelijkheid)
- Sarah Koolschijn (Adviseur SO)
- Tomas Leijen (Adviseur VO)
- Jessica van der Sluis (Adviseur Amateurkunst)
- Roos Hogervorst - Krimp (Adviseur communicatie)
- Mireille Dorn (Office manager per 1-6-2023)
- Femke van Oorsouw (Coordinator marketing per 1-11-2023)
- Marijn Ruiten (Administratief medewerker tot 1-4-2023)
- Michelle Wiltjer (Communicatiemedewerker tot 1-3-2023)
- Ben Hekkema (Projectmanager Cultuureducatie & Beleid tot 1-7-2023)

Met betrekking tot het team hebben er 6 medewerkers een tijdelijk contract. De overige medewerkers hebben een contract voor onbepaalde tijd.

Stichting Plein C, Haarlem, 17 september 2024

E. Snoep, voorzitter (per 1-1-2024)

ValidSigned door E Snoep
op 27-09-2024

J. v Schagen, penningmeester

ValidSigned door J van Schagen
op 30-09-2024

K. Weidemann, lid

ValidSigned door K Weidemann
op 30-09-2024

F. Slikker, lid

ValidSigned door F Slikker
op 27-09-2024

Jaarrekening 2023

Balans per 31 december 2023*na resultaatverdeling*

	<u>31 dec 2023</u>		<u>31 dec 2022</u>	
	€	€	€	€
ACTIVA				
Materiële Vaste Activa	<u>23.491</u>		<u>10.663</u>	
Totaal Vaste Activa		23.491		10.663
Vorderingen	315.863		201.776	
Liquide Middelen	<u>677.927</u>		<u>708.037</u>	
Totaal Vlottende Activa		993.790		909.813
		<u>1.017.281</u>		<u>920.476</u>

Balans per 31 december 2023*na resultaatverdeling*

	<u>31 dec 2023</u>		<u>31 dec 2022</u>	
	€	€	€	€
PASSIVA				
Algemene Reserve	267.246		68.188	
Bestemmingsreserves	<u>239.374</u>		<u>239.374</u>	
Totaal Eigen Vermogen		506.620		307.562
Kortlopende Schulden		510.661		612.914
		<u>1.017.281</u>		<u>920.476</u>

Exploitatierekening over 2023

	<u>2023</u>	<u>begroting</u>	<u>2022</u>
	€	€	€
BATEN			
Verkopen	8.511	40.000	36.494
Subsidiebaten	1.459.873	1.242.600	1.013.263
Overige baten	56.794	41.000	48.972
TOTAAL BATEN	1.525.178	1.323.600	1.098.729
LASTEN			
Inkoopwaarde van de verkopen	382.695	410.000	184.885
Personeelskosten	805.659	740.500	650.143
Afschrijvingskosten	3.524	3.000	1.721
Overige lasten	133.959	110.000	126.295
TOTAAL LASTEN	1.325.837	1.263.500	963.044
Saldo uit gewone bedrijfsvoering	199.341	60.100	135.685
Saldo rentebaten/lasten	283	500	1.311
Exploitatieresultaat	199.058	59.600	134.374
Resultaatbestemming			
Algemene Reserve	199.058	-	-
Bestemingsreserve Innovatie	-	-	134.374
	<u>199.058</u>	<u>-</u>	<u>134.374</u>

Algemene toelichting

Informatie over de entiteit

Stichting Plein C is statutair en feitelijk gevestigd te Haarlem. De stichting is in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel ingeschreven onder nummer 64993833.

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Plein C bestaan voornamelijk uit het met cultuur verrijken van de ontwikkeling van kinderen en jongeren door het onderwijs en maatschappelijke organisaties de middelen aan te reiken om met kunst en erfgoed hun doelen te bereiken en door de samenwerking van het onderwijs en maatschappelijke organisaties met het culturele veld te optimaliseren.

Boekjaar

Het boekjaar is afgesloten op 31 december 2023.

Toegepaste standaarden

De jaarrekening is opgesteld volgende de wettelijke bepalingen van de Richtlijnen van de Raad voor de Jaarverslaggeving 640 "Organisaties zonder winststreven".

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten. De gehanteerde grondslagen van waardering van activa en passiva en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaande jaren.

Algemeen

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden in de staat van baten en lasten opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Indien een transactie ertoe leidt dat nagenoeg alle of alle toekomstige economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot een actief of verplichting aan een derde zijn overgedragen, wordt het actief of de verplichting niet langer in de balans opgenomen. Verder worden activa en verplichtingen niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip waarop niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en/of betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro (€). Bedragen worden gemeld in 1,-, tenzij anders aangegeven. De euro is de functionele en presentatievaluta van Stichting Plein C.

Voor zover niet anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur.

Het afschrijvingspercentage gehanteerd voor de materiële vaste activa is 20%.

Vorderingen

De vorderingen worden bij de eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije beschikking staan, dan wordt daarmee bij de waardering rekening gehouden.

Kortlopende schulden

Schulden worden opgenomen tegen nominale waarde.

Grondslagen voor waardering van het resultaat

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. De baten worden verantwoord in het jaar waar zij zijn gerealiseerd; lasten reeds zodra zij voorzienbaar zijn.

Baten

Onder de baten worden verstaan de van derden ontvangen en voor het verslagjaar toegezegde subsidies en bijdragen ten behoeve van de uitvoering activiteiten en projecten.

Lasten

Onder de lasten zijn begrepen de direct aan de activiteiten en projecten toe te rekenen kosten, alsmede de uitvoeringskosten van de eigen organisatie. De kosten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

Toelichting op de balans per 31 december 2023

Materiële Vaste Activa	31 dec 2023	31 dec 2022
	€	€
Inventaris	12.930	-
Computerapparatuur	10.561	10.663
	<u>23.491</u>	<u>10.663</u>

Een specificatie van de materiele vaste activa is hieronder opgenomen:

	Inventaris	Computer- apparatuur	Totaal
Aanschaffingen	823	12.904	13.727
Cum. afschrijving	-823	-2.241	-3.064
Boekwaarde begin	-	10.663	10.663
(Des)investeringen	13.714	2.638	16.352
Afschrijvingen	-784	-2.740	-3.524
Mutaties	12.930	-102	12.828
Boekwaarde einde	<u>12.930</u>	<u>10.561</u>	<u>23.491</u>

	31 dec 2023	31 dec 2022
	€	€
Vorderingen		
Debiteuren	9.684	2.940
Voorziening dubieuze debiteuren	-	-1.000
Borgsommen	10.235	4.164
Nog te ontvangen subsidies	260.241	150.000
Vooruitbetaalde kosten	35.306	31.377
Te ontvangen baten	397	8.340
Overige vorderingen	-	5.955
	<u>315.863</u>	<u>201.776</u>

Liquide Middelen		
Bank	97.215	545.454
Bank spaarrekening	580.712	162.583
	<u>677.927</u>	<u>708.037</u>

Saldi liquide middelen staan tot vrije beschikking van de stichting.

Toelichting op de balans per 31 december 2023
--

	2023	2022
<u>Algemene Reserve</u>	€	€
Saldo op 1 januari	68.188	68.188
Mutatie uit resultaatverdeling	199.058	-
Saldo op 31 december	<u>267.246</u>	<u>68.188</u>
<u>Bestemmingsreserves</u>		
Bestemmingsreserve Innovatie		
Saldo op 1 januari	199.374	65.000
Mutatie uit resultaatverdeling	-	134.374
Saldo op 31 december	<u>199.374</u>	<u>199.374</u>
Bestemmingsreserve CMK		
Saldo op 1 januari	40.000	40.000
Mutatie uit resultaatverdeling	-	-
Saldo op 31 december	<u>40.000</u>	<u>40.000</u>
<u>Totaal bestemmingsreserves</u>	<u>239.374</u>	<u>239.374</u>

Bestemmingsreserve innovatie

De bestemmingsreserve innovatie is aangelegd om de afhankelijkheid van de CMK subsidie te verminderen. Enerzijds door financiële ruimte te kunnen creëren voor nieuw ontwikkelingen en onderzoek ten behoeve van het genereren van nieuw (meerjarige) projecten. Anderzijds willen we via innovatie aangehaakt blijven bij de digitale ontwikkelingen in het land met betrekking tot monitoring en evaluatie van inhoudelijke en financiële resultaten: wij zijn voornemens aan te sluiten bij een online database voor verantwoording, monitoring en kennisdeling die in 2024 ontwikkeld wordt i.s.m. de overig 11 provinciale instellingen.

Bestemmingsreserve CmK

In 2028 loopt het project CmK-4 af, het is op dit moment nog onzeker of zowel OCW als de Provincie NH een vierde periode willen financieren en of alle 26 gemeentes dan ook mee zullen blijven doen. Om tot die tijd de formatie wel op kracht te kunnen houden en de doelen en resultaten van CmK te kunnen borgen, leggen we een reserve aan, die ingezet kan worden als de voortzetting van CmK geen doorgang vindt.

Toelichting op de balans per 31 december 2023

	<u>31 dec 2023</u>	<u>31 dec 2022</u>
	€	€
<u>Kortlopende Schulden</u>		
Crediteuren	64.061	76.527
Vooruitontvangen subsidie CMK	-	228.815
Vooruit ontvangen subsidie Amateurkunst	315.630	152.000
Vooruitontvangen bedragen	1.583	11.682
Loonheffing	-	17.936
Omzetbelasting	3.004	6.448
Pensioenpremies	27.721	25.618
Reservering vakantiegeld	27.472	19.004
Reservering overige personele voorzieningen	43.884	33.275
Nog te betalen kosten	27.306	41.609
	<u>510.661</u>	<u>612.914</u>

Niet in de balans opgenomen rechten

Toegekende subsidies 2024

Door het Fonds Cultuurparticipatie is voor de uitvoering van CMK3 in 2024 subsidie toegekend. De toekening bedraagt in totaal € 853.079, inclusief lokale projecten. Het deel van Plein C bedraagt €190.922. Door de provincie Noord-Holland is aan Plein C een subsidie toegekend ad € 750.000 voor 2024 voor de uitvoering van CMK3.

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

De stichting huurt een bedrijfsruimte aan de Nieuwe Gracht 45-47 te Haarlem. De nieuwe huurovereenkomst is ingegaan op 1 februari 2023 en eindigt op 31 januari 2028. De huursom inclusief servicekosten op jaarbasis bedraagt € 33.300. Voorts zijn er geen andere niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Toelichting op de exploitatierekening over 2023
--

	<u>2023</u>	<u>begroting</u>	<u>2022</u>
	€	€	€
BATEN			
Verkopen			
Verkopen	8.511	40.000	36.494
	<u>8.511</u>	<u>40.000</u>	<u>36.494</u>
Subsidiebaten			
Provincie Noord-Holland CMK	750.000	750.000	750.000
Fonds Cultuur Participatie CMK	190.922	190.900	190.922
CMK 2021-2024	339.055	135.600	76.424
Provincie Noord-Holland vaststelling CMK'21	-	-	-34.532
Fonds Cultuur Participatie Amateurkunst	152.000	152.000	-
Provincie Noord-Holland SPUC-gelden	15.000	-	20.000
Overige subsidiebatens projecten	12.896	14.100	10.449
	<u>1.459.873</u>	<u>1.242.600</u>	<u>1.013.263</u>
Overige baten			
Opleidingen	53.212	40.000	44.850
Productontwikkelingen	417	1.000	3.500
Overige baten	3.165	-	622
	<u>56.794</u>	<u>41.000</u>	<u>48.972</u>

Toelichting op de exploitatierekening over 2023

	<u>2023</u>	<u>begroting</u>	<u>2022</u>
	€	€	€
LASTEN			
Inkoopwaarde van de verkopen			
Kosten van de verkoop CMK	251.577	278.000	178.230
Kosten van de verkoop Amateurkunst	119.885	112.000	-
Kosten van de verkoop overige	11.233	20.000	6.655
	<u>382.695</u>	<u>410.000</u>	<u>184.885</u>
Personeelskosten			
Lonen en salarissen	570.884	535.200	468.033
Sociale premies	92.779	78.800	72.622
Pensioenpremies	53.053	52.100	44.406
Reiskosten	31.723	15.500	14.077
Opleidingen en trainingen	5.979	4.000	2.364
Premie ziekengeldverzekering	15.357	16.000	7.096
Uitkering ziekengeldverzekering	-37.447	-25.000	-30.422
Overige personeelskosten	11.197	13.900	11.938
Werk derden	62.134	50.000	60.029
	<u>805.659</u>	<u>740.500</u>	<u>650.143</u>
Het gemiddeld aantal voltijds arbeidsplaatsen bij Plein C in 2023 bedroeg 8,6 (2022: 6,4).			
Afschrijvingskosten			
Inventaris	784	-	-
Computerapparatuur	2.740	3.000	1.721
	<u>3.524</u>	<u>3.000</u>	<u>1.721</u>
Overige lasten			
Huisvestingskosten	50.625	46.700	24.429
Burokosten	46.732	36.800	43.081
ICT kosten	20.984	16.500	14.144
Relatiebeheer en acquisitie	3.342	2.000	1.677
Onderzoek en marketing	12.276	8.000	42.964
	<u>133.959</u>	<u>110.000</u>	<u>126.295</u>

Toelichting op de exploitatierekening over 2023

	2023	begroting	2022
	€	€	€
<i>Huisvestingskosten</i>			
Huur kantoor	32.159	33.900	18.035
Huur opslag	1.548	1.600	1.419
Servicekosten	8.888	7.800	1.933
Schoonmaakkosten	2.606	2.600	2.424
Overige huisvestingskosten	5.424	800	618
	<u>50.625</u>	<u>46.700</u>	<u>24.429</u>
<i>Burokosten</i>			
Kantoorbenodigdheden	4.480	4.500	5.287
Lidmaatschappen	264	100	86
Kosten salarisadministratie	3.985	3.000	-
Accountantskosten	15.538	16.000	14.064
Advieskosten	13.291	2.000	11.108
Verzekeringen	1.457	2.100	1.815
Representatiekosten	899	500	248
Bankkosten	580	600	603
Bestuurskosten	5.816	5.500	4.978
Overige kantoorkosten	422	2.500	4.892
	<u>46.732</u>	<u>36.800</u>	<u>43.081</u>
<i>ICT kosten</i>			
Telefonie, Internet, support ICT	3.571	6.500	5.725
Softwarekosten	16.076	9.000	8.419
Overige ICT kosten	1.337	1.000	-
	<u>20.984</u>	<u>16.500</u>	<u>14.144</u>
<i>Relatiebeheer en acquisitie</i>			
Vormgeving en drukwerk	2.051	-	-
Porti	262	600	543
Overige relatiebeheer en acquisitiekosten	1.029	1.400	1.134
	<u>3.342</u>	<u>2.000</u>	<u>1.677</u>
<i>Onderzoek en marketing</i>			
Websites	12.276	8.000	42.964
	<u>12.276</u>	<u>8.000</u>	<u>42.964</u>
Rentebaten en lasten			
Rentelasten	283	500	1.311
	<u>283</u>	<u>500</u>	<u>1.311</u>

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur van Stichting Plein C

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2023

Ons oordeel

Wij hebben de in dit jaarverslag op pagina 14 tot en met 27 opgenomen jaarrekening 2023 van Stichting Plein C te Haarlem gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Plein C op 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

- 1) de balans per 31 december 2023;
- 2) de staat van baten en lasten over 2023; en
- 3) de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse Controlestandaarden vallen en de Regeling Controleprotocol WNT 2023. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Plein C zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Paragraaf betreffende overige aangelegenheden

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2023 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Utrechtseweg 51
1213 TL Hilversum
T 035 623 98 19

Jan Willem Brouwersstraat 16-1
1071 LJ Amsterdam
T 020 379 26 00

BTW NL8175.87.822.B.01
KVK 32053904
BANK NL19 RABO 0114 1665 79
www.kamphuisberghuizen.nl



B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het verslag van het bestuur;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiele afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiele afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het verslag van het bestuur en de overige gegevens in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de bepalingen van en krachtens de WNT.

In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de instelling in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsels moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de instelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.



Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiele fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Een meer gedetailleerde beschrijving van onze verantwoordelijkheden is opgenomen in de bijlage bij onze controleverklaring.

Hilversum, 17 september 2024

KAMPHUIS & BERGHUIZEN
Accountants/Belastingadviseurs

ValidSigned door Tom Wagenaar
op 24-09-2024

T. Wagenaar AA

Bijlage bij de controleverklaring:

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de Regeling Controleprotocol WNT 2023, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit.
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.